

## Vorstandsprotokoll Saas-Fee/Saastal Tourismus

Obere Dorfstrasse 2, 3906 Saas-Fee

Protokoll Nr. 1  
Datum 19. Dezember 2017  
Zeit 17.00 Uhr bis 18.50 Uhr  
Ort Burgersaal Saas-Almagell

<b>Traktandum 1</b>	Begrüssung
<b>Information</b>	Der Präsident begrüsst die Teilnehmer zur Sitzung und teilt mit, dass Benita Z. weiterhin die Protokollführung für den Verein Saas-Fee/Saastal übernehmen wird. Benjamin Müller wird die Verwaltungsratssitzungen der neuen Saastal Tourismus AG protokollieren.

<b>Traktandum 2</b>	Genehmigung Vorstandsprotokoll Nr. 7_GJ 16/17
<b>Beschluss</b>	Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

<b>Traktandum 3</b>	Rückmeldung Talratssitzung vom 17.11.2017
<b>Information/ Besprechung</b>	Der Präsident informiert über die Entscheide der Talratssitzung

<b>Traktandum 4</b>	Anpassung Vereinsstatuten
<b>Information/ Besprechung</b>	Der Präsident hat bezüglich des Art. 6 die notwendigen Abklärungen mit der Dienststelle für das Rechtswesen sowie RWO vorgenommen. Diese ergaben, dass der Gemeinderat selbstständig über einen Austritt aus dem Leistungsvertrag entscheiden darf. In diesem Fall würde die Gemeinde sämtliche touristische Aufgaben an sich zurücknehmen. Es wird in Betracht gezogen, dass Mitglieder von ausgetretenen Gemeinden unter vom Vorstand festgelegten neuen Bedingungen im Verein bleiben dürfen. Diese Statutenanpassungen werden für die TO-GV vom 13. März traktandiert, den Mitgliedern vorgestellt und dann wird darüber abgestimmt.

<b>Traktandum 5</b>	Kurtaxenkontrollen ab Winter 2017/18
<b>Information/ Besprechung</b>	Benita Z. informiert: Die 100% angestellte Kurtaxenkontrolleurin hat ihren Dienst am 14. Dezember 2017 in Angriff genommen. Die ersten Kontrollen (erstmal mit Lesegeräten) sind durchgeführt. Die Securitas wird in der Weihnachtswoche die ersten Kontrollen durchführen. Konstantin B. erwähnt, dass er bezüglich des versandten Kurtaxen-Informationsbriefes keine einzige negative Rückmeldung erhalten hat. Eine Zeitung hat sich unzufrieden gezeigt, unsererseits nicht mehr Informationen bezüglich der geplanten Kontrollen zu erhalten. Diese wurden bewusst erst nach dem Versand des Infobriefes an die Leistungsträger weitergegeben. Auf das Infoschreiben hin gab es diverse positive Rückmeldungen. Viele Vermieter unterstützen dieses Vorhaben. Bei den Hotels werden erstmals die Overnight-lists eingeholt. Erst in der Stufe 2 werden direkte Kontrollen in den Hotelzimmern durchgeführt.
<b>Beschluss</b>	Darlegung der Kurtaxenkontroll-Auswertung der letzten Wochen an der nächsten Vorstandssitzung vom 06.02.2018.

<b>Traktandum 6</b>	Vorschlag Anpassung Kurtaxenreglement
<b>Besprechung</b>	Konstantin B. hat sich bezüglich der Pauschalkurtaxe für Langzeitaufenthalter mit dem Rechtsdienst in Sitten zusammengesetzt. Es ist im Sinne der Vermieter, die Halbjahrespauschale beibehalten zu können. Dies betrifft nur die gewerblich vermieteten Wohnungen. Seitens des Kantons besteht der Vorschlag, dies über die Gemeinde-Kurtaxenreglemente unter dem Art. Ausnahmen zu regeln. Das könnte wie folgt lauten:

	<p>«Vermieter, welche ihr Objekt gewerblich vermieten, können vor Anreise für ihre Langzeitgäste eine Halbjahrespauschale bzw. eine Jahrespauschale zu einem von der Gemeinde festgelegten Ansatz beantragen»</p> <p>Plan ist, an den nächsten Ur- und Burgerversammlungen den neuen Vorschlag vorzulegen zu können. Eine umgehende Anpassung des Kurtaxenreglements ist nicht sinnvoll, da noch der Bundesratsentscheid abgewartet werden muss, welcher vielleicht weitere notwendige Anpassungen mit sich bringen wird.</p> <p>Der Präsident schlägt vor, für den Sommer 2018 die bestehende Abrechnungs-Variante für Langzeitaufenthalter beizubehalten.</p>
<b>Beschluss</b>	Der Vorschlag des Präsidenten wird einstimmig angenommen.

<b>Traktandum 7</b>	Antrag: Übertrag Verkaufsmaterial an die Saastal Tourismus AG
<b>Information/ Besprechung</b>	Der Präsident informiert: Die TO ist noch im Besitze von diversen Verkaufsartikeln wie Bücher, Karten und Give away-Artikel. Die Bücher sind bereits alle abgeschrieben. Konstantin B. schlägt vor, diese Artikel an die neue Saastal Tourismus AG abzutreten. Eingekaufte Autoverladekarten werden hierbei abgegrenzt.
<b>Beschluss</b>	Der Vorstand nimmt diesen Vorschlag einstimmig an. Die Verkaufsartikel werden zum Nulltarif an die Saastal Tourismus AG abgetreten. Der Lagerbestand der Autoverladekarten wird der Saastal Tourismus AG verrechnet.

<b>Traktandum 8</b>	Antrag: Seilpark Übergabe an Saas-Fee Guides
<b>Information/ Besprechung</b>	<p>Konstantin B. informiert: Es haben bereits mehrere Sitzungen mit Reto Sporrer, Geschäftsleiter der Saas-Fee Guides stattgefunden. Hierbei wurde die klare Finanzlage dargelegt. In den letzten Jahren musste nebst den Investitionen jeweils noch ein Verlust von Fr. 8'000 bis 10'000.—in Kauf genommen werden. Ein Outsourcing an eine Organisation, welche diesen Bereich sehr fachmännisch betreuen kann, bietet zugleich die Chance für neue und spannende Angebote.</p> <p>Der Präsident schlägt vor, den Seilpark erstmals für 1 Jahr zu verpachten und dabei eine Defizitgarantie von max. Fr. 10'000.—zu übernehmen. Zugleich würden die Saas-Fee Guides der Saastal Tourismus AG 250 Gratiseintritte zur Abgabe an Medienleute sowie Vereine abgeben.</p> <p>Ein notariell beglaubigter Outsourcing-Vertrag muss nun erstellt werden. Die Haftung muss darin ebenfalls klar festgelegt sein.</p> <p>Die Vorstandsmitglieder sind im Grundsatz mit dem Vorhaben einverstanden. Der Vertrag muss jedoch vorab dem Vorstand vorgewiesen werden.</p>

<b>Traktandum 9</b>	Rückmeldung VR-Sitzung
<b>Information</b>	<p>Konstantin B. informiert: Das konstruktive Vorwärtsgen bei den Themen erfordert eine gute Vorbereitung auf die Sitzung.</p> <p>Konstantin B. wurde hierbei zum Vize-Präsident gewählt.</p> <p>Nachhaltigkeit ist ein grosses Thema. Gerade in Saas-Fee, der Energiestadt, wird dies stark vorangetrieben.</p> <p>Die Integration der Büroräumlichkeiten der Saastal Tourismus AG bei den Saastal Bergbahnen ist ein Thema, welches an einer weiteren Sitzung mit der Gemeinde nochmals angegangen wird. Es geht hierbei rein um die Verschiebung der Backoffices zu den STB.</p> <p>Die Informationsstelle soll ihren jetzigen Standort beibehalten.</p>



<b>Traktandum 11</b>	Verschiedenes
<b>Information</b>	Am 24./25. Januar 2018 findet in der Kartause Ittingen ein 2-tägiger Workshop statt, an welchem Vertreter der Bergbahnen, STAG und Gemeinde SF gemeinsam das Thema WinterCard evaluieren werden.
<b>Information</b>	An der GV von Saas-Fee Apartment wurde Jochen Bumann und Brigitte Jaggi das Co-Präsidium für das neue Geschäftsjahr übergeben.
<b>Information</b>	Die Fonduegondel bringt sehr positive Rückmeldungen mit sich. Alle Besucher sind begeistert. Es gibt genügend zu Essen und zu Trinken und sogar ein Nachtisch und ein Schnaps werden mit offeriert. Es lohnt sich auf jeden Fall, die Gäste auf dieses tolle Angebot hinzuweisen.
<b>Information</b>	<b>Die diesjährige GV findet am 13. März 2018 in der Turnhalle in Saas-Almagell statt.</b> Hierbei wird die ehemalige SMAG den Besuchern ebenfalls einen Einblick in die Aktivitäten des vergangenen Geschäftsjahres schaffen.
<b>Besprechung</b>	Es wird der Wunsch geäußert, die Kurtaxenansätze Winter/Sommer den Öffnungszeiten der Bergbahnen anzupassen.

Saas-Fee, Januar 2018